

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen
TECHNISCHEN REDAKTEUR (M/W/D) MIT CMS-KNOW-HOW
an unserem neuen Standort in Hamm (NRW)

Dokuwerk ist ein Dienstleistungs- und Beratungsunternehmen für Technische Dokumentation und Übersetzung. Ab dem 1. Januar 2020 gründen wir neben unserem Standort in Friedrichshafen einen zweiten Standort in Hamm, Nordrhein-Westfalen. Dort bauen wir ein Team aus Technischen Redakteuren auf, mit denen wir gemeinsam die Region erschließen wollen.

IHRE AUFGABE

- Als CMS-Experte (m/w/d) beraten Sie unsere Kunden bei der Einführung von CMS-Systemen. Sie erarbeiten gemeinsam mit unseren Kunden Konzepte zur Modularisierung, Variantensteuerung und der optimalen Nutzung des CMS-Systems. Sie konfigurieren das System kundenspezifisch und führen dementsprechende Systemtests durch.
- Auf Basis von kundenspezifischen Vorgaben erstellen Sie Layouts für unterschiedliche Inhalte oder Dokumentarten. Sie arbeiten dazu u. a. in spezifischen Layoutprogrammen, in denen über XPath-Befehle oder CSS-Stylesheets das Layout angepasst werden kann.

IHR PROFIL

- Sie verfügen über einen Hochschulabschluss als Technischer Redakteur oder eine abgeschlossene Ausbildung als Informatiker, Wirtschaftsinformatiker oder einen Abschluss in einer vergleichbaren Fachrichtung sowie erste Berufserfahrungen.
- Idealerweise haben Sie bereits Erfahrungen mit dem CMS-System SCHEMA ST4 sammeln können.

WAS SIE AUSSERDEM NOCH MITBRINGEN

- Sie haben Freude an der aktiven Mitgestaltung des Aufbaus unseres neuen Standorts in Hamm.
- Sie arbeiten sich schnell in neue Programme und Technologien ein und gehen bei Ihrer Arbeit selbstständig, systematisch, gewissenhaft und effizient vor.
- Sie sind freundlich und offen im Kontakt mit unseren Kunden, die Sie u. a. als Berater und Coach vor Ort oder am Telefon unterstützen.
- Sie verfügen über sehr gute Deutsch- und gute Englischkenntnisse, eine gute Selbstorganisation verbunden mit einer eigenständigen, strukturierten und insbesondere gewissenhaften Arbeitsweise.
- Sie sind bereit, etwa 20 % Ihrer Arbeitszeit zu verreisen.

WAS WIR IHNEN BIETEN

Wir legen großen Wert auf die konsequente Weiterentwicklung Ihrer Fähigkeiten und Kompetenzen und führen regelmäßig interne oder auch externe Trainings und Fortbildungen durch. Wir bieten Ihnen eine angenehme Arbeitsatmosphäre in einem interdisziplinären Team in unseren modernen Büroräumen im HAMTEC. Es erwarten Sie vielseitige Aufgabenstellungen, eine flexible Arbeitszeitgestaltung in einem der führenden deutschen Dokumentationsunternehmen und ein leistungsgerechtes Gehalt sowie eine betriebliche Altersvorsorge.

SIE SIND INTERESSIERT?

Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung. Bitte senden Sie uns Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen inklusive Gehaltsvorstellung und dem frühestmöglichen Eintrittstermin an karriere@dokuwerk.de

UNSER TIPP

Wir möchten Ihre Bewerbung zeitnah bearbeiten! Das gelingt am besten, wenn uns alle dafür nötigen Angaben und Unterlagen vorliegen. Eine Checkliste mit allen wichtigen Hinweisen stellen wir unter [Bewerben bei Dokuwerk](#) zur Verfügung.